

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 1 от «11» сентября 2017года

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 9 от «14» мая 2019 года

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 10 от «07» июля 2019 года

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 11 от «23» июля 2019 года

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 15 от «04» июня 2021 года

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов
Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ»
Протокол № 21 от «09» февраля 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ АРХИТЕКТОРОВ
И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ «СПЕЦПРОЕКТ»,
В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА,
О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ
(новая редакция)**

г. Москва

2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза архитекторов и проектировщиков «СПЕЦПРОЕКТ» (далее-Союз).

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к членству в Союзе и определяет:

- условия и порядок приема в члены Союза;
- требования к членам Союза;
- перечень документов, необходимых для вступления в Союз;
- размер (порядок расчета) и порядок внесения (уплаты) в Союз вступительного, членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в Союзе.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления, специализированными органами и работниками Союза.

1.4. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд

(компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса, если иное не установлено законодательством РФ.

1.5. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Союзе является добровольным.

1.6. Члены Союза сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства.

1.8. Решение о приеме в члены Союза принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Союза, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Правилами контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов.

1.9. Решение об исключении из членов Союза принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Союза.

1.10. Членство в Союзе неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Союзе устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

1.11. Член Союза, осуществляющий различные виды предпринимательской деятельности, может быть членом нескольких саморегулируемых организаций, если такие саморегулируемые организации объединяют субъектов предпринимательской деятельности соответствующих различных видов.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

2.1. специалист по организации проектирования (главный инженер проекта, главный архитектор проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации подготовки проектной документации в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области проектирования (далее также – ГИП, ГИПы, ГАП, ГАПы)

2.2. индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно организующий подготовку проектной документации - физическое лицо, которое имеет право самостоятельно организовывать подготовку проектной документации в соответствии с внутренними должностными инструкциями и/или своим трудовым договором, и сведения, о котором включены в национальный реестр специалистов в области проектирования.

2.3. договор подряда на подготовку проектной документации - договор с использованием конкурентных способов заключения договоров о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

2.4. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

2.5. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Союз и сведения, о котором внесены в реестр членов Союза.

3. Порядок вступления в члены Союза

3.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Союз следующие документы:

3.1.1. заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

3.1.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

3.1.3. копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.1.4. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 4 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза;

3.1.5. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации

архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов);

3.1.6. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов) необходимых должностных обязанностей.

3.2. Копии указанных в п. 3.1 настоящего Положения документов предоставляются по описи на бумажных носителях, заверенные уполномоченным лицом и печатью (при наличии). Документы больше одного листа сшиваются и заверяются печатью организации и подписью уполномоченного лица. Документы могут быть предоставлены в электронном виде, заверенные электронно-цифровой подписью организации. В Союзе используется программное обеспечение «Контур Диадок», которое позволяет в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей.

В Союзе может применяться электронный способ подачи документов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Союза на официальном сайте Союза, при котором документы могут быть направлены в Союз посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Под личным кабинетом члена Союза в настоящем Положении понимается информационная система на сайте Союза, которая позволяет достоверно идентифицировать члена Союза при взаимодействии с Союзом через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

В случае направления в Союз документов через личный кабинет члена Союза, он считается представленным надлежащим образом. Союз вправе предоставлять информацию и документы членам Союза посредством размещения в личном кабинете члена Союза.

Использование системы личного кабинета члена Союза возможно в случае использования в Союзе программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача отчетов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

3.3. Индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, составляющие и подписывающие документы, содержащие персональные данные физических лиц, обязуются получить согласия субъектов персональных данных на их обработку Союзом, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и рекомендуемой формой. Сведения о работнике, отказавшемся выдать согласие на обработку персональных данных, не подлежат включению в документы, подлежащие представлению в Союз.

3.4. Образцы (формы) заполнения документов, необходимых для приема в члены Союза, утверждаются Советом Союза и размещаются на официальном сайте Союза по адресу sro-ssp.ru.

3.5. Подача документов осуществляется:

- передача документов представителем юридического лица или индивидуального предпринимателя непосредственно в Союз;
- отправка Почтой России или курьерской службой в адрес Союза. Адрес Союза указан на официальном сайте Союза - sro-ssp.ru – в разделе «Контакты»;
- через программное обеспечение «Контур-Диадок»

- через электронную почту, подписанные Электронной подписью
- через личные кабинеты членов Союза.

3.6. Считаются неподанными документы:

- 3.6.1. незаполненные;
- 3.6.2. неправильно заполненные или неправильно оформленные;
- 3.6.3. содержащие недостоверные сведения;
- 3.6.4. имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;
- 3.6.5. содержащие противоречащие друг другу сведения.

3.7. Прием документов осуществляется лицами, уполномоченными Союзом на прием документов от кандидатов в члены Союза, специалистами Союза).

3.8. Подача документов осуществляется в одном экземпляре.

3.9. Представление в Союз документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, осуществляется по описи. При приеме документов, поступивших Почтой России, электронно или при их непосредственной передаче, заявлению присваивается входящий номер в день их подачи или получения по Почте России.

3.10. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в

документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзу для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

3.11. По результатам проверки, предоставленных документов, указанных в п.3.1 настоящего Положения, Совет Союза принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии оплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

3.12. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Союза к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) в случае прекращения членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

3.13. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении подготовки проектной документации;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.14. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.11. настоящего Положения, Союз обязан направить

индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения на электронную почту кандидата в члены Союза, указанную им при подаче документов на вступление.

3.15. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.14. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.16. Решение Союза о приеме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Союза о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Союз. В этом случае Союз возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Союз, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Союз в порядке, установленном настоящим Положением.

Факт оплаты юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем соответствующих взносов является подтверждением таким лицом, что оно было надлежащим образом уведомлено о принятом в отношении него положительного решения о вступлении в члены Союза.

3.17. Решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

4. Требования к членам Союза

4.1. Члены Союза обязаны соблюдать квалификационные стандарты Союза, которые являются внутренними документами Союза и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации.

4.2. Члены Союза обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства.

4.3. Члены Союза обязаны уведомлять Союз о нарушении обязательств по заключенным договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену СРО стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

4.4. Члены Союза обязаны иметь сертификат системы менеджмента качества, соответствующий требованиям ГОСТ Р ИСО 9001. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, вступившие в члены СРО, должны обеспечить наличие системы менеджмента качества с прохождением добровольной сертификации на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 (ISO 9001).

4.5 Члены Союза обязаны застраховать гражданскую ответственность в соответствии с Требованиями к страхованию гражданской ответственности Союза.

4.6. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации:

4.6.1. Требования к членам Союза устанавливаются настоящим Положением, а также в квалификационных стандартах Союза, которые определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению подготовки проектной документации.

4.6.2. К членам Союза устанавливаются следующие требования:

4.6.2.1 Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации:

1) наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

2) прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, осуществляющего профессиональную деятельность по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, соответствующего положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей;

3) требование к специалисту не реже одного раза в пять лет прохождения в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

4.6.2.2 Требования к наличию у члена Союза специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), сведения о которых включены в национальные реестры специалистов, предусмотренные статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - специалисты), - не менее чем два специалиста по основному месту работы.

1) требования к наличию высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и проектирования;

2) требования к наличию стажа работы соответственно в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем 3 года;

3) требование к наличию общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, осуществляющего профессиональную деятельность по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, соответствующего положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей.

4) требование к специалисту не реже одного раза в пять лет прохождения в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

5) требования к наличию разрешения на работу (для иностранных граждан);

К должностным обязанностям относятся:

- утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на проектирование объекта капитального строительства;
- представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;
- утверждение результатов инженерных изысканий, проектной документации.

б) требование к отсутствию непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

4.7. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии:

4.7.1. в отношении кадрового состава:

наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы: не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер) (далее – руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-

строительного проектирования не менее 5 лет - **в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;**

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет - **в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;**

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет - **в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;**

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет - **в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;**

наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Союза, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

4.7.2. в отношении имущества:

наличие принадлежащих члену Союза на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного

обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений в составе и количестве необходимом для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии.

4.7.3. в отношении контроля качества

наличие у члена Союза документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

4.8. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, категории которых определены в соответствии с Федеральным законом «Об использовании атомной энергии»:

Дополнительно к п. 4.7 настоящего Положения, наличие у члена Союза лицензии на соответствующий вид деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5. Размеры, порядок расчета и

уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

5.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

5.2. **Вступительный взнос** - это единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза.

5.2.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Союза. Датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза. Вступительный взнос устанавливается в размере членского взноса за 1 месяц. Учитывая, что в Союзе применяется дифференцированный членский взнос, исходя из планируемой стоимости проектных работ по одному договору (в зависимости от уровней ответственности и взноса в компенсационный фонд возмещения вреда), вступительный взнос рассчитывается согласно таблице, указанной в соответствии в п. 5.2.2. Настоящего положения.

5.2.2. Вступительный взнос устанавливается Союзом в размере:

Таблица 1

Уровень ответственности члена по КФ ВВ	Размер вступительного взноса, руб.
не превышает 25 000 000 руб.	6 500
не превышает 50 000 000 руб.	8 500
не превышает 300 000 000 руб.	10 500
составляет 300 000 000 руб. и более	12 500

5.3. **Членский взнос** — это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Союза, который направляется на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза.

5.3.1. Членский взнос состоит из двух частей. При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов:

- первая часть членского взноса рассчитывается исходя из планируемой стоимости проектных работ по одному договору (в зависимости от уровней ответственности и взноса в компенсационный фонд возмещения вреда).

- вторая часть членского взноса рассчитывается исходя из размера обязательств по договорам на подготовку проектной документации,

заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в зависимости от уровней ответственности и взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств).

Первая часть членского взноса рассчитывается исходя из планируемой стоимости проектных работ по одному договору (в зависимости от уровней ответственности и взноса в компенсационный фонд возмещения вреда) **составляет:**

Таблица 2

Планируемая стоимость подготовки проектной документации по одному договору	Размер первой части членского взноса за квартал, руб.
не превышает 25 000 000 руб.	19 500
не превышает 50 000 000 руб.	25 500
не превышает 300 000 000 руб.	31 500
составляет 300 000 000 руб. и более	37 500

Вторая часть членского взноса устанавливается в соответствие с размером обязательств по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров и устанавливается только в случае внесения членом взноса компенсационного фонда договорных обязательств (в зависимости от уровней ответственности и взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств).

Вторая часть членского взноса составляет:

Таблица 3

Планируемая стоимость подготовки проектной документации по одному договору	Размер второй части членского взноса в квартал, руб.
не превышает 25 000 000 руб.	10 000
не превышает 50 000 000 руб.	12 000

не превышает 300 000 000 руб.	14 000
составляет 300 000 000 руб. и более	16 000

5.3.2. Членский взнос (первая и вторая часть) в Союзе рассчитывается ежеквартально, оплачивается авансовыми платежами ежеквартально, либо на основании соответствующего заявления (запроса) от члена Союза - за полугодие, за год.

В случае оплаты членского взноса авансом за 12 месяцев, первая часть членского взноса составляет:

65 000 рублей - за 12 месяцев, для первого уровня ответственности

85 000 рублей - за 12 месяцев, для второго уровня ответственности

100 000 рублей - за 12 месяцев, для третьего уровня ответственности

115 000 рублей - за 12 месяцев, для четвертого уровня ответственности

В случае оплаты членского взноса авансом за 12 месяцев, вторая часть членского взноса составляет:

30 000 рублей - за 12 месяцев, для первого уровня ответственности

36 000 рублей - за 12 месяцев, для второго уровня ответственности

42 000 рублей - за 12 месяцев, для третьего уровня ответственности

48 000 рублей - за 12 месяцев, для четвертого уровня ответственности

В случае, если член Союза не оплачивает членские взносы более шести месяцев, устанавливается дополнительный членский взнос в размере 2 500 рублей за каждый пропущенный месяц неоплаченных членских взносов.

В случае изменения членом Союза планируемой стоимости подготовки проектной документации по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам на подготовку проектной документации, новый размер взноса рассчитывается с месяца, следующего за месяцем соответствующих изменений.

5.3.3. Членские взносы уплачиваются каждым членом Союза не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 20 января, 20

апреля, 20 июля, 20 октября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Союза. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Союза.

5.3.4. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 5.3.3 настоящего Положения (авансовым платежом).

5.3.5. Вне зависимости от даты принятия Союзом решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Союза членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Союза. Вне зависимости от даты прекращения членства в Союзе, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов Союза или поступило заявление от члена Союза о добровольном прекращении членства в Союзе.

5.4. Иные взносы членов в Союз должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Союз должны быть направлены на обеспечение деятельности Союза по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Союза, приоритетных направлений деятельности Союза, в том числе участие в объединениях Саморегулируемых организаций. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Союза на периодической и (или) единовременной основе.

5.4.1. Члены Союза обязаны вносить **ежегодный целевой взнос** на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков (далее - НОПРИЗ), членом которого является Союз, в размере, установленном на одного члена Саморегулируемой организации Всероссийским съездом данного национального объединения. В случае изменения размера взноса в НОПРИЗ (уменьшения или увеличения) Союз вправе вынести вопрос об изменении ежегодного целевого взноса в НОПРИЗ, уплачиваемого членами Союза, на

ближайшее Общее собрание членов для дальнейшего утверждения и перерасчета.

5.4.2. Устанавливается следующий порядок уплаты ежегодного целевого взноса на нужды НОПРИЗ:

Плательщики взноса	Размер ежегодного целевого взноса в процентном отношении	Сроки уплаты ежегодного целевого взноса
Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО до 1 января	100% (за год)	До 20 января
Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО в период с 1 января до 1 апреля	75% размера взноса (за последние 9 месяцев года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза
Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО в период с 1 апреля до 1 июля	50% размера взноса (за последние 6 месяцев года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза
Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, принятых в члены СРО в период с 1 июля до 1 октября	25% размера взноса (за последние 3 месяца года)	В течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза

5.4.3. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Союза, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Союза, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

6. Основания и порядок прекращения членства в Союзе

6.1. Союз вправе принять решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица в следующих случаях:

- 1) добровольного выхода члена Союза из состава членов Союза;
- 2) смерти индивидуального предпринимателя - члена Союза или ликвидации юридического лица - члена Союза;
- 3) несоблюдение членом Союза требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;
- 4) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного надзора при выполнении работ по подготовке проектной документации;
- 5) нарушение членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по архитектурно-строительному проектированию, утвержденных НОПРИЗ, стандартов Союза, настоящего Положения, Положения о контроле Союзом за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов Союза.
- 6) неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Союз членских взносов, неуплата в Союз иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в Союз иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

7) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Союза;

8) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза, утверждаемом после принятия решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

9) иные основания и случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае добровольного выхода из членов союза, член Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, подает в Союз заявление о добровольном прекращении членства в Союзе и следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем или исполнительным органом юридического лица;

2) в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Союза установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Союзе, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Союза, к заявлению о добровольном прекращении членства в Союзе должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом члена Союза и, при наличии, печатью.

6.2.1. Заявления и документы подаются в Союз с подписью/печатью организации лично в Союз, либо на электронную почту с использованием электронно-цифровой подписью, либо с использованием программного

обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача отчетов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.3. В случае поступления в саморегулируемую организацию заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства саморегулируемая организация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов саморегулируемой организации в составе единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

6.4. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из Союза, последний уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Союзе прекращено;
- 2) НОПРИЗ.

6.5. Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

6.6. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

6.7. Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский

суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

6.8. Лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного Кодекса.

7. Ведение и хранение дел членов

7.1. Союз в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведет дело члена Союза. В состав такого дела входят:

- 1) документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
- 2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;
- 3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из Союза;
- 4) документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена такой организации;
- 5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена такой организации;
- 6) иные документы в соответствии с решением Союза.

7.2. Союз обязан хранить дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Союзе.

7.3. В случае исключения сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Союза, а также дела лиц, членство

которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере подготовки проектной документации.

8.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.